

Организация работы библиотеки

Основные задачи библиотеки:

- ✓ обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса, самообразования учащихся и педагогов;
- ✓ формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
- ✓ развитие мотивации к чтению, уважительного отношения к книге;
- ✓ пропаганда литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся.

В своей деятельности руководствуется нормативно правовыми документами:

- Кодексом Республики Беларусь об образовании;
- Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб культуры;
- Трудовым Кодексом Республики Беларусь;
- Законом Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;
- постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.11.2016 № 108 «Аб устанавленні формаў уліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў»;
- постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22.03.2023 № 107 «Положение о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования»;
- иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, а также локальными нормативными правовыми актами учреждения образования (уставом учреждения образования, приказами руководителя учреждения образования, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правилами внутреннего распорядка учреждения образования и др.).

Организация работы с библиотечным фондом ведется в соответствии с установленными формами государственной статистической отчетности для библиотек учреждений образования системы Министерства образования Республики Беларусь. Формы учётных документов (постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28.11.2016 № 108 «Аб устанавленні формаў уліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў») введены и ведутся в библиотеке учреждения образования с 01.01.2018.

Комплектование и использование учебного фонда определяется в соответствии с перечнем учебников и учебных пособий. Библиотека комплектуется учебниками и учебными пособиями, имеющими грифы

«Утверждено Министерством образования Республики Беларусь» и «Допущено Министерством образования Республики Беларусь»; иными видами учебных изданий (учебно-методические пособия, учебные наглядные пособия, пособия, практикумы, хрестоматии и др.), имеющими гриф «Рекомендовано научно-методическим учреждением «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь».

Справочно-библиографический аппарат библиотеки: алфавитный каталог, программный комплекс «Библиограф» помогают быстро и качественно предоставить информацию о фонде библиотеки. Программа «Библиограф» облегчает работу по оформлению поступлений больших партий литературы; производит списание книг и учебников, вести учет замен единиц фонда, с помощью гибкой системы поиска быстро отобрать нужные издания, статьи из периодических изданий.